



I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado
Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 -081/7881287 - fax 0817881289
Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861 - Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291
C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007



www.ic3decurtisungaretti.edu.it - e-mail: naic8da007@istruzione.it - naic8da007@pec.istruzione.it

Ercolano, 07/09/2023

CIRCOLARE N. 6

IC3 "de Curtis Ungaretti" - Ercolano
Prot. 0004374 del 07/09/2023
IV (Uscita)

Alle famiglie degli alunni
Al sito web
p.c. A tutto il personale
AI DSGA

Oggetto: richiesta deleghe, uscite autonome e permessi per uscite anticipate per terapie

Si comunica a tutte le famiglie, che alla presente circolare sono allegati i format di delega prelievo terzi e delle uscite anticipate per terapie per tutti gli alunni della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e Secondaria e quello relativo all'uscita autonoma riservato solo agli alunni della Scuola Secondaria.

Ciascun genitore che intende avvalersi delle seguenti modalità di uscita per i propri figli, dovrà seguire la procedura sotto indicata.

Per la delega prelievo terzi: compilare correttamente il modulo dedicato (All.n.1) in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile firmato da entrambi i genitori e allegare documento di riconoscimento di entrambi i genitori e della persona delegata.

Per l'uscita autonoma per gli alunni della Scuola Secondaria: compilare correttamente il modulo dedicato (All.n.2) in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile firmato da entrambi i genitori e allegare documento di riconoscimento di entrambi i genitori.

Per la richiesta di uscita anticipata e/o ingresso posticipato per terapie: compilare correttamente il modulo dedicato (All.n.3) in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile firmato da entrambi i genitori e allegare documento di riconoscimento di entrambi i genitori e il certificato del centro riabilitativo attestante correttamente gli orari e i giorni di terapia.

I documenti potranno essere inviati per posta elettronica all'indirizzo mail naic8da007@istruzione.it oppure affidati ai propri figli e portati a scuola. Sarà cura del personale addetto provvedere al ritiro di tali documenti.

Si ricorda che qualora la documentazione fosse incompleta, non sarà possibile procedere con l'affidamento a terzi o alle uscite autonome e/o anticipate.

Certi della fattiva collaborazione, si coglie l'occasione per porgere i più sinceri auguri di buon anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Patrizia Cagnazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93