



**FUNZIONI STRUMENTALI**

**CRONOPROGRAMMA  
INTEGRATO E DETTAGLIATO  
DEGLI INTERVENTI**

**ALLEGATO 7 PTOF a.s. 2022/2023**

**ALLEGATO 7 PTOF a.s. 2022/2023**

(Approvato dal collegio del 30 /11/2022 con delibera n.56)



*I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado*

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel. 081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel. 0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri- tel. 0817881291 C.F.: 95170720635- Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

## **CRONOPROGRAMMA INTEGRATO E DETTAGLIATO DEGLI INTERVENTI FUNZIONI STRUMENTALI**

*a.s. 2022-2023*

- ✚ **FS AREA1-** PTOF (gestione del Piano dell'Offerta Formativa): **Ins. TERESA ALLOCCA**
- ✚ **FS AREA2** - Autovalutazione e Valutazione interna ed esterna: **Ins. MARIA CIRA PALOMBA**
- ✚ **FS AREA3-** Supporto al lavoro dei docenti (progettazione didattica, formazione, ricerca e sperimentazione, accoglienza neoassunti):  
**Ins. MICHELA SANNINO, NUNZIA RICCARDI**
- ✚ **FS AREA4** – Supporto agli studenti, Coordinamento delle attività di inclusione alunni BES e alunni a rischio dispersione: **Ins. ANNALISA GAGLIONE, ILARIA CICCARONE**



I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
 Scuole dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel.081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel.0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri-tel.0817881291 C.F.: 95170720635-Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

**Tenuti presenti gli obiettivi prioritari desunti dal RAV e dal PdM ed i compiti delle funzioni strumentali si predispongono quanto segue:**

INCARICO	SETT Inc. Staff FFSS 9, 12	OTT Inc. Staff Presidenza (da concordare)	NOV Inc. Staff Presidenza (da concordare)	DIC Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GEN Inc. Staff Presidenz(da concordare)	FEB Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	APR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAG Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GIU Inc. Staff Presidenza (da concordare)
<b>AREA 1:</b> <b>ALLOCCA</b> <b>TERESA</b>	<p>Riunioni con FFSS: elaborazione cronoprogramma integrato</p> <p>Aggiornamento Allegato 6 PTOF- Funzionigramma</p> <p>Circolare presentazione aggiornamento all.8 e 9</p> <p>Aggiornamento Regolamenti</p> <p>Predisporre copie Contratti formativi e Patto di Corresponsabilità per incontro genitori</p>	<p>Revisione cronoprogramma in collaborazione con le altre FF.SS</p> <p>Aggiornamento Allegato 8 – 9 PTOF Contratti formativi e Patto di Corresponsabilità</p> <p>Aggiornamento &gt;Allegato 5 PTOF – Progetti</p> <p>Ampliamento offerta formativa: Potenziamento</p> <p>Supporto ai docenti per le progettazioni curricolari</p>	<p>Lavorazione modifiche allegati 5, 6, 7 PTOF in vista di delibera collegio docenti</p> <p>In sediamento del NIV per Rendicontazione sociale in accordo con area 2</p> <p>Cura dell'Archiviazione delle progettazioni curricolari di classe</p> <p>In sediamento commissione NIV per rendicontazione, scelte strategiche e piano di miglioramento</p> <p>Incontro con area 3 per eventuali attività di Open Day</p> <p>Incontro con ff. ss</p>	<p>Coordinamento delle attività di continuità verticale con FS Area 4</p> <p>Riunione NIV: aggiornamento PdM con ff ss area 2</p> <p>Riunione con FF SS area 4 Inclusione dispersione per verifica monitoraggio</p> <p>Riunione NIV: Aggiornamento testo PTOF Raccordo con FFSS Area 2 – 3 – 4 per le sezioni di loro competenza</p>	<p>Redigere calendario progetti extracurricolari</p> <p>Aggiornamenti in con FF.SS area 4 inclusione: predisposizione PEI e PDP</p> <p>Ricezione griglie di verifica intermedia da FS Area 2 per aggiornamento</p> <p>Primo monitoraggio e valutazione di tutte le attività incluse nel PTOF. Redigere documentazione con FFSS Area 2, 3 e 4 (attività di Orientamento di gennaio)</p> <p>Predisposizione griglie prove intermedie,</p>	<p>Riunione con area 2 in vista del monitoraggio piano di miglioramento anno scolastico 2022/25</p>	<p>Incontro con FS 3: Individuazione dei punti di forza e punti di debolezza delle attività di continuità e orientamento.</p> <p>Predisposizione questionario monitoraggio utenza 100% on line su Google moduli.</p> <p>Riunione NIV: aggiornamento PdM</p> <p>Invio a tutti i docenti format per la ricognizione risorse professionali interne</p> <p>Tabulazione e archiviazione dati risorse professionali interne</p> <p>Predisposizione questionario monitoraggio utenza</p>	<p>Coordinamento delle attività di continuità verticale - con FS area 3</p> <p>Riunioni con FFSS: per resoconto periodico</p> <p>Circolare relativa al questionario di monitoraggio utenza 100% on line su Google moduli, da somministrare ai genitori in occasione incontri scuola-famiglia</p> <p>Predisposizione relative copie cartacee da distribuire alle famiglie che non si recano ai colloqui per votare</p>	<p>Coordinamento delle attività di continuità verticale - eventi di chiusura anno. Incontro con FS area 4</p> <p>Riunione con FFSS Area 3 per bilancio progetti di continuità</p> <p>Raccolta griglie prove finali per Allegato 3 Ptof con FS Area 2</p> <p>Raccolta dati del monitoraggio utenza con FS Area 4 e Inclusione</p>	<p>Revisione modulistica adempimenti di fine anno scolastico e pubblicazione in apposita cartella Area riservata - relativa circolare</p> <p>Ricezione dati revisione aggiornamento RAV.</p> <p>Monitoraggio e valutazione di tutte le attività incluse nel PTOF con FFSS 2-3-4</p> <p>Redigere documentazione di sintesi conclusiva</p> <p>Consegna Relazione finale incarico</p>



I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
 Scuole dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel.081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel.0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri-tel.0817881291 C.F.: 95170720635-Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

INCARICO	SETT Inc. Staff FFSS 9, 12	OTT Inc. Staff Presidenza (da concordare)	NOV Inc. Staff Presidenza (da concordare)	DIC Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GEN Inc. Staff Presidenza (da concordare)	FEB Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	APR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAG Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GIU Inc. Staff Presidenza (da concordare)
			per resoconto periodico		raccolta dati in collaborazione con Area 2  Condivisione materiale prove di verifica quadrimestrali  Primo monitoraggio delle attività svolte.		100% on line su Google moduli			
<b>AREA 2:</b> <b>MARIA CIRA</b> <b>PALOMBA</b>	Riunione con le altre FF.SS: presentazione dello staff con la dirigente  Revisione prove di ingresso e relative griglie di valutazione raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con area 3.	<b>Revisione</b> cronoprogramma in collaborazione con le altre FF.SS.  Convocazione riunione NIV per la raccolta della tabulazione dati per l'autovalutazione di istituto	Insediamiento del NIV per Rendicontazione sociale in accordo con area 1  Riunione NIV: Pianificazione degli interventi e aggiornamento RAV	Riunione NIV: elaborazione pdm 2022/25  Riunione NIV: conclusione RAV, PdM e Rendicontazione sociale	Riunione NIV: Consegna griglie a FS per allegato 3 ptof  Simulazione prove invalsi CBT classi terze secondaria primo grado  Raccordo con le ffss per resoconto periodico	Riunione NIV: Monitoraggio PdM 2022/2025 con FS Area 1  Predisposizione calendario docenti e organizzazione prove invalsi CBT classi terze secondaria Primo grado	Simulazioni Prove Invalsi CBT classi terze secondaria Primo Grado  Simulazioni Prove Invalsi CBT classi terze secondaria Primo Grado  Riunione NIV: pianificazione per la raccolta e tabulazione dati della valutazione di istituto in vista dell'aggiornamento RAV  Predisposizione calendario docenti e organizzazione Simulazioni Prove Invalsi Scuola Primaria	Prove Invalsi CBT scuola secondaria  Simulazione Prove Invalsi Scuola Primaria  Pianificazione per la raccolta e tabulazione dati autovalutazione di istituto in vista dell'elaborazione RAV  Predisposizione calendario prove e organizzazione docenti somministratori e correttori Prove Invalsi Scuola Primaria	<b>Simulazioni Prove</b> <b>Invalsi Scuola</b> <b>Primaria (Cartacea)</b> <b>classi II e V:</b> 03/05/23Inglese 05/05/23Italiano 09/05/23Matematica  <b>Scuola secondaria di</b> <b>primo grado ( prova</b> <b>al computer- CBT)</b> La scuola può scegliere tra due finestre: dal 10/04/23 al 14/04/23 oppure 24/04/23 al 28/04/23  Dal 03/04/23 al 28/04/23 Sessione ordinaria CLASSI non campione	Riunione NIV: Pianificazione attività per l'eventuale revisione e/o aggiornamento del RAV  Riunione NIV: Integrazione del RAV  Monitoraggio e valutazione di tutte le attività programmate e svolte con FS Area 1  Redazione documentazione conclusiva dell'incarico



I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
 Scuole dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel.081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel.0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri-tel.0817881291 C.F.: 95170720635-Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

								Predisposizione questionari di gradimento per l'autovalutazione d'istituto in collaborazione con Area 3 e Area 1	Dal 22/05/23 al 26/05/23 Sessione suppletiva Prova Invalsi Secondaria  Riunione NIV: Raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con area 1.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INCARICO	SETT Inc. Staff FFSS 9, 12	OTT Inc. Staff Presidenza (da concordare)	NOV Inc. Staff Presidenza (da concordare)	DIC Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GEN Inc. Staff Presidenza (da concordare)	FEB Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	APR Inc. Staff Presidenza (da concordare)	MAG Inc. Staff Presidenza (da concordare)	GIU Inc. Staff Presidenza (da concordare)
<b>AREA 3:</b> <b>MICHELA SANNINO</b> <b>NUNZIA RICCARDI</b>	Attività di supporto ai docenti per accoglienza alunni  Accoglienza docenti in ingresso  Elaborazione cronoprogramma in collaborazione con le altre FF.SS.  Ricerca, selezione ed invio ai docenti di materiale relativo alle prove d'Ingresso per i diversi ambiti	Monitoraggio sito URS Campania  Revisione cronoprogramma in collaborazione con le altre FF.SS.  Supporto ai docenti nella stesura delle UdA -progettazione interdisciplinare  Raccolta delle progettazioni e invio all' FS Area 1 per Allegato PTOF  Predisposizione di un Format per ricognizione delle risorse professionali interne	Monitoraggio sito URS Campania Promozione di attività culturali, teatrali, di uscite didattiche e visite guidate Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio del di novembre Rapporto sistematico con docenti, coordinatori di classe/interclasse e intersezione per la definizione del piano delle attività natalizie Convocazione dei docenti neo assunti per presentazione percorso formativo Iscrizione in	Monitoraggio sito URS Campania Supporto ai neoassunti per la stesura dei bilanci iniziali delle competenze Supporto ai docenti per le attività natalizie Supporto ai docenti neoassunti nella stesura dei Bilanci iniziali delle competenze Stesura patti formativi docenti neo assunti Predisposizione circolare per inizio corsi di formazione di Ambito Comunicazione calendari corsi di	Monitoraggio sito URS Campania  Predisposizione griglie prove intermedie, raccolta dati in collaborazione con Area 2  Condivisione materiale prove di verifica quadrimestrali  Primo monitoraggio delle attività svolte. Raccordo con FS Area 1  Iscrizione docenti neoassunti ai poli formativi	Monitoraggio sito URS Campania  Predisposizione Format relativi all'attività di Peer To Peer  Iscrizione docenti Tutor in piattaforma Indire  Invio a tutti i docenti format per la ricognizione risorse professionali interne  Tabulazione e archiviazione dati risorse professionali interne  Divulgazione di percorsi di	Monitoraggio sito URS Campania  Disseminazione buone pratiche educative e didattiche  Predisposizione questionario monitoraggio utenza 100% on line su Google moduli.  Raccordo con FFSS Area 1 e 2  Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di aprile  Divulgazione di percorsi di	Monitoraggio sito URS Campania  Predisposizione questionario bisogni formativi personale scolastico per l'a.s. 2023/24  Restituzione dati questionario bisogni formativi personale scolastico per l'a.s. 2020/21  Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di maggio	Monitoraggio sito URS Campania  Circolare per registrazione di ulteriori attività di formazione svolte autonomamente presso altri enti formatori nel corrente anno scolastico.  Rendicontazione dati emersi Predisposizione documenti per il comitato di valutazione  Predisposizione griglie prove finali, raccolta dati e monitoraggio in	Comitato di valutazione neoassunti  Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio del 12 giugno  Preparare indicazioni ai gruppi di lavoro del 16 e 17  Raccordo con FS Area 1  Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di giugno



I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
 Scuole dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel.081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel.0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri-tel.0817881291 C.F.: 95170720635-Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

	disciplinari Predisposizione fotocopie schede di osservazione iniziale e prove in collaborazione con i referenti di settore Aggiornamento Mailing List Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di ottobre Invio Format Progettazione annuale alle Coordinatrici d'Interclasse e ai Coordinatori di Dipartimento Divulgazione di percorsi di formazione/aggiornamento Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di ottobre	Gestione della partecipazione della scuola a gare e concorsi Aggiornamento testo PTOF, parte relativa alla didattica. Raccordo con FS Area 1 Elaborazione di uno scadenario per i docenti neo assunti relativo ai vari momenti del percorso formativo Promuove l'adozione di criteri per prove comuni, l'utilizzo di prove strutturate per classi parallele e rubriche di valutazione, l'attuazione di forme di valutazione delle competenze. Creazione di cartelle condivise per le prove d'ingresso e parallele Eventuale segnalazione alla Collaboratrice DS per punti odg Collegio di ottobre	piattaforma docenti neo assunti Divulgazione di percorsi di formazione/aggiornamento	formazione Ambito 21 Monitoraggio frequenza dei docenti ai corsi di aggiornamento Ambito	Creazione di cartelle condivise per le prove intermedie e parallele Divulgazione di percorsi di formazione/aggiornamento	formazione/ aggiornamento	formazione/aggiornamento	collaborazione con Area 2 Circolare di Convocazione comitato di valutazione docenti neoassunti	Monitoraggio e valutazione di tutte le attività specifiche della funzione Redigere documentazione conclusiva dell'incarico Creazione di cartelle condivise per le prove finali e parallele
--	---	--	--	--	---	------------------------------	--------------------------	--	--





I.C.3 "deCurtis-Ungaretti" ad Indirizzo Musicale - Ercolano  
 Scuole dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di I° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20- 80056, Ercolano (NA)- tel.081/7713113-081/7881287- fax 0817881289 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie- tel.0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri-tel.0817881291 C.F.: 95170720635-Cod. mecc.: NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it)-e-mail:[naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it)-[naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

	Supporto ai docenti nella stesura del PEI e PDP	Monitoraggio e rettifiche orario di sostegno e coordinamento docenti		segnalazione alla DS e agli enti preposti					sostegno posti in deroga compilazione modelli USR
	Monitoraggio alunni BES in seguito all'attività di screening	Cura contatti con servizi sociali di riferimento		Monitoraggio e rettifiche orario di sostegno e coordinamento docenti					Contatti con l' ASL di riferimento
	Monitoraggio dispersione scolastica	Predisposizione documentazione		Monitoraggio BES con aggiornamento dati per alunni con disabilità con integrazioni di nuove certificazioni e revisioni					Monitoraggio BES con aggiornamento dati per alunni con disabilità e integrazione nuove certificazione e revisioni
	Contatti con i Servizi Sociali del Comune di Ercolano	Bando figure specialistiche del comune di Ercolano per alunni con disabilità							
		Monitoraggio BES con aggiornamento dati per alunni con disabilità							

**LE FF SS**

*Teresa Allocca*

*Maria Cira Palomba*

*Michela Sannino*

*Nunzia Riccardi*

*Annalisa Gaglione*

*Ilaria Ciccarone*