

## ANNO SCOLASTICO 2020/2021

### Verbale n. 14 del Collegio dei Docenti

Convocazione del 22/06/2021

Modalità di collegamento: videoconferenza

Piattaforma individuata e comunicata ai docenti dell'Istituto: G-Suite for Education

Prescrizioni per la videoconferenza

Con Circolare interna prot. nr. 1222 del 04/05/2020, in seguito all'emanazione della nota MIUR n.278 del 6/03/2020, della nota MIUR n. 279 del 8/03/2020 e del DL 17 marzo 2020 n. 18, art. 73, è stata comunicata l'adozione del regolamento temporaneo di svolgimento sedute collegiali in modalità telematica.

Le delibere saranno acquisite con voto in Google moduli tramite link allegato alla Chat di Meet una volta avviata la seduta. Le presenze saranno acquisite con Meet Attendance in automatico. Curerà la stesura del verbale la prof.ssa Arcieri Teresa.

L'anno 2021, il giorno 24 del mese di giugno, alle ore 15.00, si è riunito il Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo "de Curtis Ungaretti" di Ercolano per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Criteri di assegnazione docenti alle sezioni e alle classi;
3. Approvazione Piano Annuale Inclusione a.s.2021/2022;
4. Adattamento calendario scolastico regionale a.s. 2021/2022;
5. Organizzazione orario Scuola dell'Infanzia;
6. Organizzazione orario Scuola Primaria;
7. Organizzazione orario Scuola Secondaria;
8. Ratifica adesione progetti PIANO ESTATE: 1) PON FSE Apprendimento e socialità – Avviso 9707 del 27/04/2021;) PNSD – Spazi e strumenti digitali per le STEM – DM n. 147 del 30/04/2021; 3) PNSD Adesione alla rete per progetto di sperimentazione di metodologie innovative per le STEAM avviso del 12181 del 19/05/2021, Avviso Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa – DM n. 39 del 14/05/2021;
9. Stato di attuazione PTOF a.s. 2020/2021 – verifica di fine anno ed esiti PdM;
10. Autovalutazione d'Istituto propedeutica alla stesura del RAV INVALSI (Rapporto di Autoanalisi e Valutazione) 2022 – questionari di gradimento;
11. Proposte di revisione degli indirizzi generali per le attività e le scelte generali di gestione e amministrazione in relazione al PTOF 2021/2022 da proporre al Consiglio di Istituto, con particolare al riferimento al curriculum di Educazione Civica;
12. Relazioni finali delle figure di sistema;
13. Relazioni referenti gruppi di lavoro giugno 2021;
14. Relazione finale attività figure specialistiche a.s. 2020/2021;
15. Comunicazioni del DS;
16. Varie ed eventuali.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti con modalità mail alle ore 11.30 del giorno 22/06/2021 e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) si procederà con la discussione dei punti all'ordine del giorno e al termine si acquisirà adesione alle delibere attraverso la compilazione del form di Google moduli.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale tutti i docenti convocati ad eccezione dei seguenti professori giustificati: Loffredo A., Caropreso.

Il Dirigente che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

**In riferimento al punto 1)** Il Dirigente Scolastico chiede l'approvazione del verbale del Collegio dei Docenti del 13/06/2021 pubblicato sul sito istituzionale della Scuola. Il Collegio approva e ratifica all'unanimità. **(Delibera n.22)**

**In riferimento al punto 2)** Il Dirigente Scolastico ricorda al Collegio che l'assegnazione dei docenti alle sezioni/classi rientra tra le sue competenze specifiche e che è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal PTOF, alle priorità/traguardi del RAV e del Piano di Miglioramento, ed è ispirata alla valorizzazione delle risorse e delle competenze professionali dei docenti. Il DS ripropone all'assemblea i criteri già presenti nel Regolamento di Istituto della Scuola precisando che il Collegio può suggerirne altri.

Il Dirigente precisa, inoltre, che la continuità è un criterio importante, ma occorre tener conto anche delle esigenze che si evidenziano nelle classi; inoltre è opportuna una buona distribuzione di docenti esperti che affianchino i docenti neoimmessi per supportarli con la propria esperienza. I criteri una volta approvati consentiranno di: garantire la continuità, laddove sia possibile e salvo eventuali gravi e comprovati motivi di incompatibilità ambientale da valutarsi da parte del Dirigente Scolastico; distribuire in modo equilibrato tra le classi i docenti di ruolo, per garantire una adeguata presenza di personale stabile, con particolare riferimento alle classi iniziali e terminali di corso; distribuire in modo equilibrato docenti d'esperienza nell'Istituto in particolare con competenze professionali per favorire la crescita omogenea della comunità scolastica.

Il Collegio dei Docenti, dopo ampia discussione, approva i seguenti criteri per la formazione delle classi e delle sezioni per l'a.s. 2021/2022:

- Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.
- Sarà assicurato nei limiti del possibile equilibrio nella composizione dei C.d.C. fra docenti di ruolo e docenti non di ruolo, in modo che alle classi venga garantita pari opportunità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili.
- Nell'assegnazione alle classi il Dirigente Scolastico valuterà le competenze professionali di tipo culturale, disciplinare, relazionale al fine di costituire team docenti con caratteristiche di funzionalità ed efficacia, in coerenza con gli obiettivi stabiliti dalla programmazione educativa nel quadro del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del Piano di Miglioramento.
- Non è consentito assegnare un docente a classi/sezioni dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegni il coniuge.
- Situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da docenti e genitori devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo a far data almeno dal mese di gennaio dell'anno precedente.
- A fine ciclo, laddove nel passaggio dalle classi in uscita a quelle in entrata non ci dovesse essere corrispondenza numerica di posti disponibili, si terrà conto del criterio dell'anzianità di servizio, dando cioè al docente più anziano nella graduatoria la precedenza nella scelta. **(Delibera n.23)**

**In riferimento al punto 3)** Il DS invita la docente Palma Borrelli, Funzione Strumentale – AREA 5, ad illustrare il Piano Annuale per l'Inclusione per l'anno scolastico 2021/2022.

Vengono illustrate le linee fondamentali del PAI e alla luce di un'attenta analisi della situazione attuale, vengono individuati gli obiettivi da perseguire nel prossimo per l'incremento dell'inclusività, che si possono così sintetizzare:

1. Maggior coinvolgimento dei docenti e della comunità scolastica nell'individuazione precoce degli alunni con BES e nella definizione di azioni didattiche miranti all'inclusione;
2. Azioni di formazione e aggiornamento dirette a tutto il personale docente;
3. Adozione di modalità di valutazione coerenti con prassi inclusive;
4. Implementazione della collaborazione con le famiglie e con il territorio.

Al termine il DS chiede al Collegio di deliberare il PAI così come è stato illustrato. Il Collegio, dopo averne preso visione, lo approva all'unanimità. **(Delibera n.24)**

**(Allegato n.1)**

**In riferimento al punto 4)** Il Dirigente Scolastico comunica che è stato pubblicato il calendario regionale per l'anno scolastico 2021/2022 che prevede l'inizio delle lezioni il 15/09/21 ed il termine il 08/06/21 per un totale di 202 giorni di lezione. Il DS chiede al Collegio di prenderne visione e di fare delle proposte in merito. Dopo ampia discussione il Collegio delibera all'unanimità di anticipare l'inizio delle attività didattiche al 13/09/21 e di sospendere l'attività didattica nei giorni 6 - 7 dicembre 2021 in prossimità della festa dell'Immacolata. Questa delibera sarà portata all'attenzione del Consiglio di Istituto che ha la competenza specifica in merito. **(Delibera n.25)**

**In riferimento al punto 5)** Il Collegio dei Docenti, valutate le necessarie condizioni organizzative e sentita la relazione del Gruppo di lavoro di giugno, ferma restando la eventuale necessità di apportare nuove modifiche allo schema orario per motivi legati allo scaglionamento di ingressi/uscite causa COVID, delibera il seguente tempo-scuola per la Scuola dell'Infanzia:

- 40 ore settimanali (solo in presenza della mensa) ripartite in cinque giorni della settimana da lunedì a venerdì dalle ore 8:15 alle ore 16:15, con uscita a partire dalla mezz'ora precedente.
- 25 ore settimanali per le sezioni antimeridiane in cinque giorni della settimana da lunedì a venerdì dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con uscita a partire dalla mezz'ora precedente.

Il Consiglio delibera all'unanimità la suddetta articolazione oraria. **(Delibera n.26)**

**In riferimento al punto 6)** il Collegio dei Docenti, valutate le necessarie condizioni organizzative e sentita la relazione del Gruppo di lavoro di giugno, ferma restando la eventuale necessità di apportare nuove modifiche allo schema orario per motivi legati allo scaglionamento di ingressi/uscite causa COVID, delibera il seguente tempo-scuola per tutti gli alunni dalla classi 1^ alle classi 5^:

- 27 ore settimanali antimeridiane ripartite in cinque giorni dal lunedì al venerdì senza rientro pomeridiano, con tre giorni a 5 ore dalle ore 8:00 alle ore 13:00 e due giorni a 6 ore dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

Il Consiglio delibera all'unanimità la suddetta articolazione oraria. **(Delibera n.27)**

**In riferimento al punto 7)** il Collegio dei Docenti, valutate le necessarie condizioni organizzative e sentita la relazione del Gruppo di lavoro, ferma restando la eventuale necessità di apportare nuove modifiche allo schema orario per motivi legati allo scaglionamento di ingressi/uscite causa COVID, delibera la seguente strutturazione oraria: tempo-scuola per tutti gli alunni dalla classi 1^ alle classi 3^:

- 30 ore settimanali antimeridiane ripartite in cinque giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

Il Consiglio delibera all'unanimità la suddetta articolazione oraria. **(Delibera n.28)**

**Punto 8)**

Ratifica adesione progetti PIANO ESTATE: 1) PON FSE Apprendimento e socialità – Avviso 9707 del 27/04/2021;) PNSD – Spazi e strumenti digitali per le STEM – DM n. 147 del 30/04/202; 3) PNSD Adesione alla rete per progetto di sperimentazione di metodologie innovative per le STEAM avviso del 12181 del 19/05/2021, Avviso Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa – DM n. 39 del 14/05/2021;

Il Dirigente Scolastico comunica che sono stati autorizzati tutti i progetti in oggetto a cui la Scuola ha partecipato a seguito di delibera cumulativa n. 7 del Collegio del 09/10/2020, ritenendo i progetti coerenti con il PTOF e necessari per il successo formativo degli alunni. In particolare, il DS invita la docente Parigino Anna ad illustrare brevemente il PIANO ESTATE a.s. 2021/2022.

Il Collegio dei Docenti

ASCOLTATA la Relazione della docente;

CONDIVIDENDO le finalità educative e formative dei progetti in oggetto,

APPROVA all'unanimità la partecipazione Ai progetti in oggetto. **(Delibera n.29)**

**In riferimento al punto 9)** Il Dirigente Scolastico invita la docente Allocca Teresa, Funzione Strumentale – AREA 1, a riferire in merito allo stato di attuazione PTOF a.s. 2020/2021. La docente riferisce che la funzione di direzione e coordinamento delle attività formative è stata svolta con l'intento di perseguire le seguenti finalità: implementare e perfezionare processi e procedure nell'ottica di un miglioramento della qualità del servizio e degli esiti; dare continuità e stabilità ai processi rivelatisi efficienti nel corso dell'anno. La pianificazione delle attività educative-didattiche, in linea con le Nuove Indicazioni Nazionali e con i principi pedagogici ivi sottesi, è partita dal Curricolo verticale d'Istituto Tante le azioni inclusive intraprese dalla Scuola e i progetti presenti nell'Allegato n.5 realizzati nel corso del corrente anno scolastico. Le iniziative formative proposte sono scaturite dall'analisi dei bisogni dei docenti, dalla lettura e interpretazione delle esigenze dell'Istituto, emerse dal RAV in coerenza con il PTOF.

La scuola pertanto ha predisposto per i docenti la seguente formazione professionale:

- Corso di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 Art. 34.
- Corso di formazione sull'uso della piattaforma G-Suite for Education.
- Adesione ai progetti di formazione del Piano Nazionale dell'Ambito 21 per le Funzioni di Sistema.

La comunicazione scuola/famiglia si è mantenuta attraverso comunicati e note informative pubblicate sul Sito Web e mediante la piattaforma G-Suite for Education.

Nell'anno scolastico 2020/21, data l'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2, la Scuola ha attivato le seguenti misure per consentire la prosecuzione del dialogo educativo con gli studenti e con le famiglie:

- Attivazione Didattica Digitale Integrata;
- Apertura registro elettronico ARGO alle famiglie;
- Attivazione piattaforma G-Suite for Education;
- Consegna device in comodato d'uso alle famiglie richiedenti;

- Rimodulazione delle programmazioni disciplinari per ogni ordine e grado con essenzializzazione dei contenuti e rimodulazione PEI e PDP;
- Sportello d'ascolto logopedico e psicologico per le famiglie in difficoltà in questo particolare momento storico.

Le occasioni di riflessione e di analisi, che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti, elaborate e sviluppate dal NIV, hanno costituito occasione di monitoraggio continuo e puntuale delle attività e dei progetti previsti nel Programma annuale. Al termine del corrente anno scolastico si possono trarre alcune conclusioni e definire i prossimi obiettivi:

- si avverte la necessità di coinvolgere attivamente un numero maggiore di docenti nello staff prevedendo anche la rotazione degli stessi, per garantire una crescita personale dei docenti e il miglior presidio ai processi di attuazione del P.T.O.F.;
- si provvederà a migliorare il processo di dematerializzazione, di implementazione della Segreteria digitale e ad ottimizzare l'uso del registro elettronico;
- si avverte l'esigenza di una diversa modalità della raccolta dati - esiti prove parallele - e della loro relativa tabulazione.

Il Collegio dei Docenti,

CONSIDERATE le relazioni, depositate agli atti, dei responsabili di progetto, delle Funzioni Strumentali, degli incaricati di specifiche funzioni, presenti alla seduta;

ASCOLTATA la relazione, allegata al presente verbale, sull'andamento organizzativo - didattico redatta dalla Funzione Strumentale – AREA 1,

APPROVA

la verifica di fine anno del PTOF, sottolineando, in generale, un esito molto positivo come si evince dalla relazione allegata al presente verbale (Allegato n.2). **(Delibera n.30)**

**In riferimento al punto 10)** Il DS riferisce al Collegio che l'Autovalutazione d'Istituto è propedeutica alla stesura del RAV (Rapporto di Autoanalisi e Valutazione) e invita la docente Di Rosa Raffaella, Funzione Strumentale-AREA 2, a riferire in merito al lavoro svolto nel corrente anno scolastico, che ha mirato ad elevare gli standard di qualità dell'Offerta Formativa della Scuola, dei livelli d'insegnamento e dei livelli di apprendimento degli allievi per far conseguire loro il successo scolastico. Il DS comunica al Collegio che entro il mese di settembre saranno predisposti e somministrati questionari di autoanalisi e di autovalutazione per i genitori e per il personale scolastico per rilevare bisogni e aspettative e ampliare così l'Offerta Formativa dell'Istituto. **(Delibera n.31)**

**In riferimento al punto 11)** Il Dirigente Scolastico evidenzia che la revisione degli indirizzi generali per l'attività e le scelte generali di gestione e amministrazione in relazione al PTOF 2021/2022, da proporre al Consiglio di Istituto, deve necessariamente tenere conto delle trasformazioni che la didattica ha subito a seguito della pandemia e della riflessione dei docenti riuniti in intersezione/interclasse/dipartimenti. In vista dell'apertura, il prossimo settembre, delle piattaforme del RAV, del PTOF e del PdM sarà necessario approfondire la riflessione sulle priorità della scuola.

Il DS invita poi la docente Scognamiglio Gabriella, Referente d'Istituto di Educazione Civica per l'anno scolastico 2020/2021, a relazionare in merito al lavoro svolto dal Gruppo di lavoro per la progettazione del curriculum di Educazione Civica, coordinato dalle docenti Scognamiglio Gabriella, Ametrano Ida e Parigino Maria Grazia. Attraverso uno studio approfondito della normativa vigente relativa all'insegnamento dell'Educazione Civica nella Scuola del Primo Ciclo, è emersa la necessità di aggiornare l'allegato 4/D del

Ptof. Nello specifico è stato portato a termine il lavoro di adeguamento della prima parte dell'allegato 4/D del Ptof, relativo alla verticalizzazione dei Traguardi di Sviluppo e dei relativi Obiettivi di Apprendimento di ogni settore scolastico, attraverso il raccordo con le Competenze Trasversali - secondo quanto indicato dalle Raccomandazioni del Parlamento europeo 2018 - per i tre nuclei tematici dell'Ed. Civica: Costituzione e cittadinanza, Sviluppo sostenibile e Competenza digitale. È poi iniziato il lavoro di aggiornamento della seconda parte del documento, relativa alla Progettazione analitica dei percorsi interdisciplinari e trasversali dei tre settori (Vedi allegato). Sintetizzando il lavoro svolto emerge quanto segue:

- ✓ La Scuola dell'Infanzia ha terminato l'elaborazione di una scheda sintetica di progettazione dei contenuti dell'Educazione Civica da affrontare il prossimo anno scolastico trasversalmente ai Campi di Esperienza e definendo il monte ore da assegnare a ciascun Campo: Il sé e l'altro, I discorsi e le parole, Linguaggi creatività ed espressione - 7 ore ciascuno per un totale di 21 ore; Conoscenza del mondo e Corpo e movimento – 6 ore ciascuno per un totale di 12 ore.
- ✓ La Scuola Primaria, in continuità con la Scuola dell'Infanzia, ha iniziato a strutturare una scheda sintetica e una analitica di progettazione interdisciplinare, portando a termine il lavoro di individuazione dei Traguardi di Sviluppo e relativi Obiettivi di Apprendimento del Curricolo da sviluppare nelle singole classi, e raccordandoli con le Competenze Trasversali. Il nucleo Costituzione e Cittadinanza verrà sviluppato nel corso dell'intero anno scolastico, mentre i restanti due nuclei, Sviluppo sostenibile e Competenza digitale, verranno svolti nel corso del secondo quadrimestre dell'anno scolastico. Si ragiona, inoltre, sull'opportunità di fare un calendario mensile delle tematiche all'interno del quadrimestre, ma la decisione in merito è rimandata a settembre, quando si procederà alla microprogettazione delle attività specifiche relative ai tre nuclei. Viene inoltre avanzata la proposta di destinare 13 ore al nucleo di Costituzione e cittadinanza, 10 ore al nucleo Sviluppo sostenibile e 10 ore al nucleo Competenza digitale.
- ✓ La Scuola Secondaria ha progettato 3 macro Uda, relative alle tre classi del settore. Ogni Uda prevederà al suo interno la suddivisione dei tre nuclei fondanti dell'Educazione Civica, con relative azioni didattiche che andranno a implementare le competenze trasversali delle discipline. Le Uda si snoderanno durante l'intero anno scolastico. Da ultimare le macro Uda per le classi II e III e la microprogettazione delle attività specifiche relative ai tre nuclei.

Agli inizi di settembre il Referente dell'Educazione Civica di Istituto provvederà a creare uno spazio dedicato in area riservata in cui riversare esempi di percorsi disciplinari attinti dalla piattaforma comune e learning Moodle dell'Ambito 21, che ogni interclasse/intersezione e dipartimento potrà poi personalizzare progettando le microattività. **(Delibera n.32)**

**In riferimento al punto 12)** Il Dirigente Scolastico ringrazia tutte le Figure di Sistema (Collaboratrici del DS, assegnatari di Referenze e di Funzione Strumentale, docenti membri di commissioni) per la collaborazione e per la disponibilità mostrata nel corso dell'anno scolastico avendo assolto con senso del dovere, serietà e impegno il compito loro assegnato. In modo particolare, illustra brevemente le attività svolte nel corso dell'anno scolastico dai seguenti docenti:

Area 1- PTOF-Gestione del Piano dell'Offerta Formativa: Allocca Teresa

Area 2- Autovalutazione e valutazione interna ed esterna: Di Rosa Raffaella

Area 3- Formazione e valorizzazione delle risorse umane: Sannino Michela

Area 4- Accoglienza, continuità e orientamento: Corniello Arturo

Area 5- Inclusione e prevenzione del disagio: Borrelli Palma

Area 6- Nuove tecnologie: Sabba Alfonso

L'assemblea viene invitata a deliberare circa l'operato svolto dalle Funzioni Strumentali e dalle altre Figure di Sistema. Il Collegio approva all'unanimità la rendicontazione del lavoro svolto dalle Figure di Sistema nell'anno scolastico 2020/2021. (**Delibera n.33**)

Le relazioni delle figure di sistema sono conservate agli atti dell'Istituto.

**In riferimento al punto 13)** Il Dirigente Scolastico invita i referenti dei gruppi di lavoro del mese di giugno a relazionare sul lavoro svolto.

**Gruppo di lavoro - Formazione classi Scuola Infanzia** – Referenti – Cesario Annarita e Fogliamanzillo Amata: le docenti hanno ultimato la formazione delle sezioni eterogenee della Scuola dell'Infanzia con l'inserimento dei nuovi iscritti.

**Gruppi di lavoro - Formazione classi prime Scuola Primaria e classi prime Scuola Secondaria**– Referenti – Cesario Annarita e Fogliamanzillo Amata per la Scuola dell'Infanzia, Conte Carmela e Riccardi Annunziata per la Scuola Primaria, Arcieri Teresa per la Scuola Secondaria: i gruppi hanno svolto una prima attività di monitoraggio sugli alunni interni iscritti alle classi prime della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria, rilevando i livelli di competenza in uscita, il comportamento, la presenza di Bisogni Educativi Speciali (BES) e particolari situazioni da segnalare. Essendo previste solo 2 classi prime per la Scuola Primaria, una al plesso de Curtis e una al plesso Ungaretti, non si rende necessaria l'applicazione dei criteri per la formazione classi previsti nel nostro Regolamento d'Istituto. Per la Scuola Secondaria sono previste 2 classi prime al plesso Ungaretti e 1 classe prima al plesso de Curtis.

**Gruppo di lavoro - Elaborazione PAI** – Referenti – Borrelli Palma e Gaudino Maria Alfonsina – il gruppo di lavoro ha provveduto alla compilazione del PAI di Istituto relativamente al resoconto dell'anno scolastico 2020-2021 (Parte I: analisi dei punti di forza e criticità) e agli interventi futuri da attivare nell'anno scolastico 2021-2022(Parte II: Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno).

**Gruppo di lavoro - Avvio anno scolastico 2020-2021 Infanzia/Primaria/Secondaria** – Referenti – Parigino Anna, Fogliamanzillo Amata e Cesario Annarita per la Scuola dell'Infanzia – Cozzolino Maria Grazia e Ussorio Rosanna per la Scuola Primaria. I gruppi hanno predisposto attività di accoglienza per l'avvio del prossimo anno scolastico ed elaborato proposte in merito all'organizzazione oraria per l'a.s.2021/2022.

**Dipartimenti Scuola Secondaria – Referenti** - Soriente Giusi, Ametrano Ida, Buonocore Demetrio e Di Rosa Raffaella. I gruppi dipartimentali hanno elaborato un Progetto accoglienza per l'avvio dell'anno scolastico 2021/22 ed elaborato l'organizzazione oraria per il prossimo anno scolastico.

**Gruppo di lavoro - Valutazione primaria** - Referenti – Allocca Teresa e Sannino Michela. Il gruppo dopo una prima attenta analisi del Curricolo di Istituto e dei relativi nuclei fondanti, successivamente ha provveduto a comparare e allineare tali nuclei agli obiettivi caricati sulla piattaforma del registro elettronico Argo. Dall'analisi del Curricolo è emersa anche la necessità di accorpare le discipline "scienze" e "tecnologia", come già deliberato in sede di Collegio dei Docenti. Il gruppo, inoltre, propone per le classi prime la sola valutazione dell'inglese orale. Da valutare la possibilità di attivare nella primaria progetti musicali a cura dei docenti di strumento della Scuola Secondaria o tenuti da esperti esterni, per una verticalizzazione del curricolo di educazione musicale. Il gruppo ha intrapreso il lavoro di comparazione e allineamento dei nuclei fondanti del Curricolo con gli obiettivi caricati sulla piattaforma del registro elettronico Argo per le classi prime, ma

considerata l'entità di lavoro da eseguire e l'esiguo tempo a disposizione, l'attività verrà ultimata a settembre all'interno degli incontri di interclasse.

Le relazioni e i materiali didattici prodotti sono conservati agli atti dell'Istituto.

**In riferimento al punto 14):** Il Dirigente Scolastico invita la docente Arcieri Teresa a relazionare in merito al lavoro svolto dalle figure specialistiche (psicologo, logopedista e assistenti educativi) nel corso del corrente anno scolastico.

*L'intervento psicologico* ha avuto come oggetto "l'inclusione" da intendersi nelle sue più svariate sfumature ed accezioni. In linea con gli obiettivi e le disposizioni organizzative previste dal progetto, le attività sono state svolte sia in presenza che in modalità online. Gli interventi svolti hanno avuto diverse finalità e si sono articolati in: studio del contesto gruppale ed individuale, a partire dalla condivisione in equipe di obiettivi e competenze specifiche si è organizzato il servizio in modo tale da supportare la scuola nelle varie attività richieste, a partire dalle problematiche delle persone con disabilità e con altri Bisogni Educativi Speciali; interventi informativi/formativi/educativi di supporto alle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria e a tutte le classi della Scuola Secondaria dell'Istituto per la gestione di difficoltà relazionali e la prevenzione del disagio psico-fisico in riferimento all'inclusione degli allievi disabili e dei disagi emersi per gli stessi e per i loro compagni durante la pandemia da Covid-19; sportello d'ascolto psicologico, l'obiettivo generale proposto è stato quello di favorire la promozione del benessere psicofisico della comunità scolastica, la prevenzione del disagio, dell'insuccesso e dell'abbandono scolastico.

*L'intervento logopedico* ha avuto lo scopo di favorire la comunicazione, la relazione, l'autonomia e i processi di apprendimento in collaborazione con le famiglie degli assistiti, docenti e le altre figure professionali presenti in equipe. Gli interventi svolti hanno avuto diverse finalità:

- sostenere la didattica e l'apprendimento di tutti gli alunni e in modo particolare di quelli con DSA e supportare il lavoro del docente mediante la pianificazione di interventi nelle aree critiche. È stato attivato uno sportello d'ascolto logopedico, un vero e proprio punto di consulenza su tutte le problematiche di pertinenza logopedica, per genitori e docenti. È stato effettuato uno screening per l'individuazione precoce di difficoltà e Disturbi Specifici di Apprendimento, che ha coinvolto gli alunni delle classi prime e seconde della Scuola Primaria dell'Istituto.

*L'intervento degli assistenti educativi* ha avuto lo scopo di rafforzare l'adeguamento al gruppo classe e alle sue regole e favorire l'inclusione degli alunni segnalati per varie problematiche, sia di natura neuropsicologiche accertate, sia per sospette diagnosi neuropsicologiche da approfondire e osservare nel tempo, sia per carenza degli apprendimenti base. Gli interventi svolti hanno avuto la finalità di individuare linee progettuali vicine all'alunno per interesse, emotività, capacità cognitive e di base e inquadrare ciascun percorso educativo e didattico in un quadro metodologico condiviso e strutturato.

**(Allegato n.3)**

**In riferimento al punto 15)** Il Dirigente Scolastico, prima di concludere, esprime grande soddisfazione per il lavoro svolto da tutti gli operatori scolastici specie in concomitanza di momenti importanti e significativi per la vita dell'Istituzione scolastica, porge un saluto ai docenti che andranno in pensione e intraprenderanno un percorso di vita diverso, rivolgendo loro parole di vivo apprezzamento per il servizio svolto con dedizione e per l'impegno e la passione profusi soprattutto in questo ultimo anno, molto particolare dal punto di vista didattico. Un doveroso saluto viene rivolto anche ai docenti che si congedano dalla nostra comunità scolastica per trasferimento o perché passati ad altri ordini di scuola. Il DS augura a tutti buone vacanze.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 17.00.

Il segretario  
prof.ssa Teresa Arcieri

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Francescalaura Casillo