



# I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 -081/7881287 - fax 0817881289

Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861 - Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291

C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007



[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it) - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) - [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

IC3 "de Curtis Ungaretti" - Ercolano  
Prot. 0002472 del 24/05/2021  
02-02 (Uscita)

## CIRCOLARE n. 134

Ai DOCENTI di Scuola PRIMARIA  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Al Sito WEB

### Oggetto: Convocazione Consigli di classe per le operazioni di scrutinio finale - Scuola Primaria (Piattaforma G-Suite for Education)

Si informano le SS. LL. che le lezioni termineranno per tutte le classi venerdì 11 giugno alle ore 11.10 (ai sensi della Circolare Regione Campania con D.G.R. 15/07/2020 luglio 2020, n. 373 e successiva D.G.R. di rettifica del 7 settembre 2020 n. 458).

A seguito di Nota Ministeriale n. 159 del 17 maggio 2021 e di Nota USR Campania n. 18726 del I Consigli di classe sono convocati in videoconferenza su piattaforma G-Suite for Education per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Valutazione finale dell'andamento didattico-disciplinare
2. Verifica della validità dell'anno scolastico
3. Operazioni di scrutinio finale
4. Varie ed eventuali

*In caso di assenza giustificata del Dirigente, presiederanno i Coordinatori d'interclasse per delega del D.S.*

All'ora indicata per l'incontro, i Docenti si collegheranno tramite il link che troveranno inserito nel Calendar del proprio account GSuite secondo il seguente calendario:

GIOVEDÌ 3	
ORARIO	CLASSE
14.00 – 14.30	I A
14.30 – 15.00	I B
15.00 – 15.30	I D
<b>15.30 – 16.00</b>	<b>PAUSA</b>
16.00 -16.30	I E
16.30 -17.00	II D
17.00 - 17.30	II E

VENERDÌ 4	
ORARIO	CLASSE
14.00 – 14.30	II A

14.30 – 15.00	<b>II B</b>
15.00 – 15.30	<b>III A</b>
<b>15.30 – 16.00</b>	<b>PAUSA</b>
16.00 -16.30	<b>III B</b>
16.30 -17.00	<b>III D</b>
17.00 - 17.30	<b>III E</b>

<b>LUNEDÌ 7</b>	
<b>ORARIO</b>	<b>CLASSE</b>
14.00 – 14.30	<b>IV A</b>
14.30 – 15.00	<b>IV D</b>
15.00 – 15.30	<b>IV E</b>
<b>15.30 – 16.00</b>	<b>PAUSA</b>
16.00 -16.30	<b>V A</b>
16.30 -17.00	<b>V B</b>
17.00 - 17.30	<b>V D</b>
17.30 - 18.00	<b>V E</b>

Si ricorda che per il regolare svolgimento dello scrutinio è necessaria la presenza di tutti i docenti della classe: la valutazione, quale momento significativo del perseguimento delle finalità formative di ogni alunno, deve scaturire dalla collegialità di tutti i docenti della classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente di religione limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di attività alternativa per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.

I docenti di sostegno partecipano a pieno titolo alle operazioni di valutazione periodiche finali; ai sensi dell'art. 13 comma 6 della L.104/92, hanno diritto di voto per tutti gli alunni in sede di valutazione complessiva del livello globale di maturazione raggiunta e sono, pertanto, tenuti a firmare i documenti di valutazione di tutti gli alunni della classe di contitolarità in cui operano.

I docenti di potenziamento parteciperanno agli scrutini finali e firmeranno i documenti delle classi in cui hanno operato secondo le indicazioni collegiali assunte già nel 1° quadrimestre.

Gli elementi di valutazione quadrimestrale desunti dal documento di valutazione, relativi alle discipline e al comportamento, costituiscono la base del giudizio finale di idoneità per l'ammissione alla classe successiva; tale giudizio viene certificato con l'apposito attestato contenuto nel documento di valutazione.

Si raccomanda la massima cura in tutti gli adempimenti preparatori, e in particolare:

- a. Nel conteggio delle assenze e la verifica del rispetto della normativa;
- b. Inserimento al sistema, attraverso le proprie credenziali del registro on line, di: attività svolte, voti individuali, proposte di valutazione per lo scrutinio e certificazione delle competenze (per le classi 5<sup>^</sup>), proposte dei voti di profitto per ogni singola disciplina, giudizio globale e di comportamento. Si rammenta che i registri dei docenti saranno visibili alle famiglie per la parte relativa alle attività didattiche assegnate e alle valutazioni finali.

I Docenti Coordinatori dovranno:

- Assicurarsi che tutti gli insegnanti abbiano correttamente compilato il registro elettronico al fine di garantire la correttezza formale e procedurale degli scrutini
- Compilare la relazione finale della classe

- Redigere il verbale sul modello presente su ARGO

Per le classi quinte i docenti dovranno:

- Provvedere alla compilazione del format relativo al passaggio all'ordine di scuola successivo
- Compilare i modelli per la certificazione delle competenze (Allegato A del D.M. n. 742 del 3 ottobre 2017).

**Entro giovedì 17/06/2021 i docenti predisporranno:**

1. richiesta ferie a.s. 2020/2021
2. autodichiarazione degli incarichi svolti (ore funzionali all'insegnamento e aggiuntive d'insegnamento) e/o autodichiarazione e riepilogo delle ore prestate per progetti nell'a.s. 2020/2021 **ai fini dell'accesso al fondo dell'istituzione scolastica**
3. consegna relazione sull'incarico svolto nel corrente anno scolastico Staff, Funzioni strumentali e affiancamento alle FS.

La consegna della domanda di ferie avverrà a mezzo mail all'indirizzo [segreteria.ic3ercolano@indirizzomusicale.com](mailto:segreteria.ic3ercolano@indirizzomusicale.com). Le autodichiarazioni relative agli incarichi svolti possono essere consegnate a mano nell'ufficio didattica o a mezzo mail all'indirizzo [segreteria.ic3ercolano@indirizzomusicale.com](mailto:segreteria.ic3ercolano@indirizzomusicale.com).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*prof.ssa Francescalaura Casillo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93