



I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad Indirizzo Musicale
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado
Sede Centrale: Via Viola, 20 – 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 -081/7881287 - fax 0817881289
Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie – tel. 0817393861
Plesso Genovese: Via Palmieri – tel. 0817881291
C.F. : 95170720635 – Cod. mecc. : NAIC8DA007

www.ic3decurtisungaretti.gov.it - e-mail: naic8da007@istruzione.it – naic8da007@pec.istruzione.it

Prot. 1306/02-10

Ercolano, 12/04/2017

Ai Revisori dei Conti
Alle OO.SS. territoriali
All'ARAN
AI CNEL

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONTRATTO INTEGRATIVO
D'ISTITUTO 2016/17, SOTTOSCRITTO L'11 APRILE 2017**

PREMESSA

L'articolo 40, comma 3-sexies-del d.lg.vo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 54, comma 1 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009, prevede, tra l'altro, che il contratto integrativo d'istituto sia trasmesso all'Aran e al CNEL, corredato dalla relazione tecnica finanziaria e dalla relazione illustrativa con l'indicazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

L'art. 40 bis del D.lgvo 165 del 30 marzo 2001, sostituito dall'art. 55 del d.lg.vo n° 150 del 27/10/2009 prevede che il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, sia effettuato dal collegio dei revisori dei conti, organo di controllo previsto dall'ordinamento scolastico. Gli obiettivi del presente documento sono finalizzati a:

- 1) creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- 2) supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- 3) fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.

Il MEF con la circolare del MEF n° 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli.

Sulla base di quanto sopra chiarito, si illustrano i due moduli che costituiscono, nella sezione II, parte integrante della presente relazione precisando che:

a) tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel Piano Triennale dell'offerta formativa, predisposto in attuazione dell'art. 3 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999, come rinnovato dalla L.107/2015, e deliberato dal Collegio dei docenti con delibera n°7 del 20/10/2016, adottato dal Consiglio d'istituto con delibera n°2 del 26/10/2017;

b) le risorse contrattuali, **fisse aventi carattere di certezza e stabilità**, del CCNL 29/11/07, sono state quantificate per un importo complessivo Lordo Dipendente di € **41.642,34** di cui assegnate in acconto per € **13.880,77** con nota prot. 14207 del 29/09/2016 e la differenza da ricevere a Saldo come da intesa MIUR OO.SS del 24/06/2016 e nota 14207 del 29/09/2016

Si Riporta quadro riepilogativo sia Lordo Dipendente (come da assegnazione sulla piattaforma SICOGE) che Lordo Stato come da parametri intesa MIUR OO.SS. del 24/06/2016

BUDGET MOF 2016/2017 LORDO DIPENDENTE INTESA MIUR OO.SS DEL 24/06/2016 E NOTA 14207 DEL 29/09/2016

BUDGET MOF 2016/2017 LORDO DIPENDENTE INTESA MIUR OO.SS DEL 24/06/2016 E NOTA 14207 DEL 29/09/2016			
DESCRIZIONE	Lordo DIP 2016/2017	ACCONTO 4/12	SALDO 8/12
FONDO ISTITUTO	32.810,33	10.936,78	21.873,55
FUNZIONI STRUMENTALI	4.506,72	1.502,24	3.004,48
INCARICHI SPECIFICI	1.484,47	494,82	989,65
PRATICA SPORTIVA	767,68	255,89	511,79
ORE ECCEDENTI	2.073,14	691,04	1.382,10
TOTALI	41.642,34	13.880,77	27.761,57

BUDGET MOF 2016/2017 LORDO STATO INTESA MIUR OO.SS DEL 24/06/2016 E NOTA 14207 DEL 29/09/2016

BUDGET MOF 2016/2017 LORDO STATO INTESA MIUR OO.SS DEL 24/06/2016 E NOTA 14207 DEL 29/09/2016			
DESCRIZIONE	Lordo stato 2016/2017	ACCONTO	SALDO
FONDO ISTITUTO	43.539,30	14.513,10	29.026,20
FUNZIONI STRUMENTALI	5.980,41	1.993,46	3.986,95
INCARICHI SPECIFICI	1.969,89	656,63	1.313,26
PRATICA SPORTIVA	1.018,71	339,57	679,14
ORE ECCEDENTI	2.751,05	917,01	1.834,04
TOTALI	55.259,36	18.419,77	36.839,59

c) **Risorse Variabili:** Per risorse variabili si intendono le Risorse che non hanno caratteristica di certezza per gli anni successivi, si riporta il dettaglio nella tabella successiva.

Risorse anno 2016/2017

Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (lordo Stato)	0,00
Somme non utilizzate da assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari provenienti da esercizi precedenti	0,00

(Lordo Stato)		
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (LORDO DIPENDENTE)	FONDO ISTITUTO	3.463,90
	CORSI DI RECUPERO	0,00
	FUNZIONI STRUMENTALI	0,00
	INCARICHI SPECIFICI	0,00
	POF LEGGE 440/97 (Lordo dip)	0,00
	PRATICA SPORTIVA	0,00
	ORE ECCEDENTI	206,99
	TOTALE COMPLESSIVO	3.670,89

In data 11/04/2017 la delegazione trattante ha concluso e siglato la preintesa contrattuale per l'anno scolastico 2016/17 (verbale di firma dell'11/04/2017), da sottoporre all'esame dei revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge

Data di Sottoscrizione		11/04/2017		
Periodo temporale di Vigenza		Dal 01/09/2016 al 31/08/2017		
Composizione della delegazione Trattante		Parte Pubblica	il Dirigente Scolastico Prof.ssa Fabiana Esposito	
		RSU INTERNI		
		Prof. Cantilena Maria Rosaria, Prof. De Gaetano Marina SIG. Navarra Raffaele		
		Organizzazioni sindacali firmatarie:		
			FLC/CGIL	Si
			CISL SCUOLA	Si
			UIL SCUOLA	Si
	SNALS CONFSAL	No		
	FEDERAZIONE GILDA/UNAMS	Si		
Soggetti Destinatari		Personale Docente ed ATA		
Materie trattate dal Contratto Integrativo (Descrizione Sintetica)		a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;		
		b) criteri e modalità di organizzazione del lavoro del Personale docente e del Personale ATA		
		c) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari		
Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di Controllo Interno	Sezione di Non pertinenza di questa Istituzione scolastica		
	Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno	Sezione di Non pertinenza di questa Istituzione scolastica		
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	è stato adottato il piano delle performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009		Sezione di non pertinenza di questa Istituzione Scolastica
		è stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità prevista dall'art. 11, comma 2 del D.lgs. 150/2009		Sezione di non pertinenza di questa Istituzione Scolastica
		è stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.lgs. 150/2009		

		La Relazione della Performance è stata Validata dall' OIV ai sensi dell' art. 14, comma 6 del D.lgs. 150/2009 Sezione di non pertinenza di questa Istituzione Scolastica
<p>Eventuali Osservazioni:</p> <p>La presente Relazione illustrativa al contratto integrativo è conforme:</p> <ul style="list-style-type: none">a. ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativab. ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativac. alle disposizioni sul trattamento accessoriod. alla compatibilità economico-finanziariae. ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

MODULO 2 - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Sequenza Normativa dell'articolato Contrattuale

Il contratto integrativo d'istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche previste dall'intesa tra MIUR e OO.SS. del 24/06/2016, di cui con l'acconto economico disposto dal MIUR con nota 14207 del 29/09/2016. Si riporta la sequenza delle norme giuridiche e contrattuali che hanno definito l'intesa del 24/06/2016:

- CCNL Scuola del 29/11/2007;
- Sequenza contrattuale prevista dall'art. 85, comma 3 e dall'art. 90, commi 1, 2, 3 e 5 del CCNL 29/11/2007
- Sequenza contrattuale, art 62 del CCNL 29/11/2007, del 25/7/2008
- Legge 24 dicembre 2013, art. 1, comma 51 (legge di stabilità 2013).

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello di istituto e individua i criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza, al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze.

A tal fine sono stati individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe, i docenti componenti delle diverse commissioni.

L'impiego del fondo MOF è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

L'impostazione delle risorse finalizzata alle realizzazioni del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF, Piano di miglioramento e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il Contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

Supporto a: Dirigenza/Modello organizzativo/Didattica/Miglioramento della qualità del servizio

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie.

In particolare per il profilo di docente si retribuiscono le seguenti attività:

- incarichi organizzativo-gestionali;
- commissioni di lavoro;
- coordinamento di gruppi e progetti;
- attività valutative aggiuntive (prove INVALSI);
- attività aggiuntive di supervisione e tutoraggio

	UNITÀ	ORE	COSTO ORARIO	LORDO DIP.
Responsabili sede	2	30	17,50	1.050,00
Referente infanzia	1	30	17,50	525,00
Membri Commissione curricolo verticale	5	15	17,50	1.312,5
Membri Commissione continuità	3	6	17,50	315,00
Nucleo Interno di Valutazione	4	8	17,50	560,00
Referenti uscite didattiche	2	10	17,50	350,00
Referente Sito web	1	30	17,50	525,00
Referenti sostegno	2	15	17,50	525,00
Animatore digitale	1	20	17,50	350,00
Team digitale	3	10	17,50	525,00
coordinatori interclasse	5	10	17,50	875,00
coordinatori di classe	9	9	17,50	1.417,50
coordinatori dipartimento	3	8	17,50	420,00
responsabili laboratorio	9	3	17,50	472,50
Tutor neoassunti	1	8	17,50	140,00
Attività di pre-scuola Infanzia	/	30	17,50	525,00
Valutazione prove INVALSI primaria	8	4	17,50	560,00
TOTALE				10.447,50

Ampliamento dell'offerta formativa

Progetti didattico – educativi di ampliamento dell'Offerta formativa deliberati dal Collegio dei Docenti

PROGETTI POF	UNITÀ	ORE	COSTO ORARIO	LORDO DIP.
English for me (Sc. Infanzia)	1	20	35,00	700,00
Facciamo musica (Sc. Infanzia)	1	20	35,00	700,00

Erco...vagando- piccola guida per giovani turisti (Sc. Primaria)	3	20	35,00	2.100,00
Matematica in gioco (Sc. Primaria)	1	30	35,00	1.050,00
Musica Felix (Sc. Primaria)	1	20	35,00	700,00
Crescendo musicale (Sc. Primaria)	1	30	35,00	1.050,00
Il mondo delle fiabe (Sc. Primaria)	2	20	35,00	1.400,00
TOTALE	10	220	-	7.700,00

Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti amministrativi finalizzati al supporto di attività didattiche e all'allestimento dell'archivio storico, per i collaboratori scolastici al supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto al lavoro dei docenti, alla manutenzione ordinaria, alla sostituzione colleghi assenti ecc., per gli assistenti amministrativi alle attività connesse alla gestione del personale e delle graduatorie, agli esami di Stato conclusivi del primo ciclo, alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni dei colleghi assenti, alla dematerializzazione delle procedure, ecc..

Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi per retribuire il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze.

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di istituzione e allestimento dell'archivio storico e riorganizzazione dell'archivio corrente ai sensi del DLgs. 42 del 22/01/204, ad attività progettuali extracurricolari, sostituzione colleghi assenti, e per la flessibilità della prestazione oraria come riportato nelle tabella seguente.

Assistenti Amministrativi:

Relativamente al profilo degli **assistenti amministrativi** è previsto un monte ore complessivo di **216 ore pari a € 3.132,00** (comprendente di attività intensive e estensive).

In particolare questo compenso sarà necessario per:

	UNITÀ	ORE	COSTO ORARIO	LORDO DIP.
Sostituzione colleghi assenti	6	10	14,50	870,00
Dematerializzazione - Segreteria digitale	6	6	14,50	522,00
Prestazioni eccedenti l'orario di servizio autorizzate per progetti PTOF e altre attività extracurricolari	6	20	14,50	1.740,00
	Totale ore		Totale importo lordo dipendente	
	216		3.132,00	

Su proposta del DSGA ai due assistenti amministrativi NON beneficiari della I[^] posizione economica saranno attribuiti i seguenti **incarichi specifici**:

1. Rilevazione e rendicontazione presenze, cui sarà corrisposta la cifra di **507,50 euro** pari a 35 ore;
2. Completamento della sistemazione dell'archivio storico, cui sarà corrisposta la cifra di **507,50 euro** pari a n.35 ore.

Collaboratori Scolastici

La dotazione organica è di n.11 collaboratori scolastici di cui 10 a tempo indeterminato tutti beneficiari della 1[^] posizione economica e n. 1 con contratto a tempo determinato.

Per il profilo di collaboratore scolastico si retribuiscono le seguenti attività:

1. Prestazioni eccedenti l'orario di servizio autorizzate;
2. Intensificazione per sostituzione di colleghi assenti con conseguente aggravio di lavoro;
3. Intensificazione per trasporto di suppellettili anche tra plessi e allestimento per manifestazioni;
4. Altre mansioni aggiuntive: come riportato nella tabella seguente:

Attività				Totale ore	Lordo dipendente
Prestazioni eccedenti l'orario di servizio				180	2.250,00
Intensificazione per sostituzione di colleghi assenti con conseguente aggravio di lavoro				50	625,00
Intensificazione per trasporto di suppellettili anche tra plessi e allestimento per manifestazioni				15	187,50
Mansioni aggiuntive					
Attività	Plesso	unità	ore		
Apertura e chiusura scuola	de Curtis	1	25	65	812,50
	Ungaretti	2	10		
	Genovese	2	10		
Manutenzione ordinaria	de Curtis	1	40	70	875,00
	Ungaretti	1	10		
	Genovese	1	20		
Presidio di Pronto soccorso tecnico	de Curtis	1	40	40	500,00
Servizio duplicazione	de Curtis	1	10	30	375,00
	Ungaretti	2	5		
	Genovese	2	5		
Pulizie Ungaretti	Ungaretti	2	15	30	375,00
Maggiore intensificazione Scuola dell'Infanzia	Genovese	2	10	20	250,00

Supporto docenti padiglione A	De Curtis	1	10	125,00
TOTALE			510	6.375,00

Su proposta del DSGA alla Collaboratrice Scolastica NON beneficiaria della I^ posizione economica saranno attribuiti i seguenti **incarichi specifici**: maggior lavoro sulla scuola dell'Infanzia Plesso "de Curtis", cui sarà corrisposta la cifra di euro 375,00 pari a **30 ore**.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Inoltre, il Contratto di questa istituzione scolastica, che promuove iniziative atte a favorire il miglioramento sia della performance individuale sia della performance del servizio scolastico, non prevede in alcun caso la distribuzione indifferenziata dei compensi, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio.

Conseguentemente, i fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Pertanto, i risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta formativa e la realizzazione dei servizi amministrativi, di assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza.

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

PERSONALE DOCENTE

	Risorse anno scolastico 2016/2017 (Lordo Dipendente)
Particolare impegno professionale in aula connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	7.700,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	10.447,50

Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	0,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	3.500,00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4.462,50
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	0,00
Compensi per attività complementari di ed. fisica	767,68
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	0,00
Compensi relativi ai progetti POF Legge 440/97 (lordo stato)	0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (lordo stato)	0,00
TOTALE PER DOCENTI	26.877,68

PERSONALE ATA	Risorse anno scolastico 2016/2017 (Lordo Dipendente)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	9.507,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0,00
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	1.390,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	0,00
Compensi relativi ai progetti POF Legge 440/97 (lordo stato)	0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	0,00
TOTALE COMPLESSIVO ATA	10.897,00

c) effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamate in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Leg.vo 165/2001, dal disposto di cui al D.leg.vo 150/2009.

d) Meritocrazia e premialità

Sezione non di pertinenza di questo amministrazione scolastica

e) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questo amministrazione scolastica

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con previsioni del Titolo I del D.Lgs. n. 150/2009

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

I risultati attesi riguardano, sostanzialmente, gli apprendimenti e i comportamenti degli allievi, i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai Docenti.

Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità, ed è operante un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative.

Le priorità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, tenute in debita considerazione nell'accordo, sono state definite anche sulla base di tali rilevazioni, ovviamente interpretate e sottoposte ad analisi critica dagli organi di autogoverno dell'istituzione Scolastica.

In relazione alle materie del Contratto Integrativo, si indicano i seguenti risultati attesi:

DIRITTI SINDACALI

- 1) limitazione del contenzioso interno;
- 2) calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva, entro i tempi previsti;
- 3) aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali.

FONDO DI ISTITUTO E SALARIOACCESSORIO

- 1) incremento del rendimento degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- 2) ampliamento del tempo scolastico;
- 3) arricchimento del curriculum;
- 4) aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- 5) aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

nulla da aggiungere

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2016/2017.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Esposito

Fabiana Esposito