



I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado

Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 - fax 0817881289

Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861

Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291

C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007

www.icdecurtisungaretti.it - e-mail: naic8da007@istruzione.it - naic8da007@pec.istruzione.it

C.d.S. n.21

Prot. n. 3054/B3 del 23/09/2015

Oggetto: Richiesta permessi brevi.

Si comunica al personale docente che la richiesta di permessi brevi deve essere inoltrata **esclusivamente al Dirigente Scolastico mediante apposito modulo da presentare in Segreteria (sede via Viola) con congruo anticipo** e che l'attribuzione degli stessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio.

Si ricorda, inoltre, ai sensi dell'Art. 16 del CCNL del 2007 che essi devono essere di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, fino ad un massimo di due ore e che durante l'anno i permessi fruiti non possono eccedere il rispettivo orario settimanale di insegnamento.

Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio. Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso.

Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l'Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Esposito

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93)