



**I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad Indirizzo Musicale**  
**Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado**  
 Sede Centrale: Via Viola, 20 – 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 - fax 0817881289  
 Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie – tel. 0817393861  
 Plesso Genovese: Via Palmieri – tel. 0817881291  
 C.F. : 95170720635 – Cod. mecc. : NAIC8DA007

[www.icdecurtisungaretti.gov.it](http://www.icdecurtisungaretti.gov.it) - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) – [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

## PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

**Tra**

**Il docente** \_\_\_\_\_

e

**Il Dirigente Scolastico** \_\_\_\_\_

- VISTO l'art.5 commi 2 e 3 del DM 850/2015
- VISTA la Nota ministeriale n. 36167 del 5 novembre 2015
- VISTO il bilancio delle competenze elaborato dal docente neo assunto e consegnato in data \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_
- SENTITO il docente tutor \_\_\_\_\_ nominato nella seduta del Collegio dei docenti del \_\_\_\_\_

**tra il Docente neoassunto e il Dirigente Scolastico**

**si conviene quanto segue**

- a) Il/La docente neo assunto/a, a decorrere dal \_\_\_\_\_ in anno di formazione e prova presso questa Istituzione scolastica nell' a.s. 2015/16, presa visione della documentazione programmatica, organizzativa e regolamentare dell'istituto medesimo, sulla base del bilancio delle competenze elaborato e previo accordo con il dirigente scolastico, ai sensi dell'art.5, commi 2 e 3, del DM 850/2015, individua i seguenti obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, didattico – metodologica, relazionale:
1. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

b) Il/La docente neo assunto/a si impegna a conseguire gli obiettivi di sviluppo indicati potenziando le seguenti competenze afferenti le aree di professionalità:

<b>Area dell'insegnamento</b>	<b>a) Area culturale - disciplinare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della /e disciplina/e e/o ambito disciplinare</li> <li><input type="checkbox"/> essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari</li> <li><input type="checkbox"/> migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina</li> <li><input type="checkbox"/> inserire la propria progettualità nel curriculum disciplinare d'istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari</li> </ul> <hr/> <hr/> <hr/>
	<b>b) Area didattico - metodologica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo</li> <li><input type="checkbox"/> rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali</li> <li><input type="checkbox"/> presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi</li> <li><input type="checkbox"/> rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo</li> <li><input type="checkbox"/> sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...)</li> <li><input type="checkbox"/> utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi</li> <li><input type="checkbox"/> sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione</li> <li><input type="checkbox"/> praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa</li> <li><input type="checkbox"/> usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione</li> <li><input type="checkbox"/> usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti</li> <li><input type="checkbox"/> utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali</li> </ul> <hr/> <hr/> <hr/>
<b>Area dell'organizzazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa</li> <li><input type="checkbox"/> collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica</li> <li><input type="checkbox"/> istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie</li> <li><input type="checkbox"/> ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa</li> <li><input type="checkbox"/> collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo</li> <li><input type="checkbox"/> partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area</li> </ul> <hr/> <hr/> <hr/>	

<b>Area professionale (formazione)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità</li> <li><input type="checkbox"/> partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei Docenti</li> <li><input type="checkbox"/> partecipare ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come "strategici" e restituire successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso</li> <li><input type="checkbox"/> fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica</li> <li><input type="checkbox"/> valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi ...) come principale forma di documentazione della ricerca</li> <li><input type="checkbox"/> aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica</li> </ul> <hr/> <hr/> <hr/>
--	--

- c) Il/La docente neo assunto/a si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:
- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall'Ufficio di Ambito Territoriale destinate ai docenti in anno di formazione e prova
  - la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa
  - l' utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all' art.1 comma 121 della L.107/2015.
- d) Il/La docente neo assunto/a, al termine del periodo di formazione e prova, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare (art.5 comma 4 DM 850/15).
- e) Il Dirigente Scolastico avrà cura di informare il docente neo-assunto circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione.

Ercolano, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

IL DOCENTE	IL DIRIGENTE SCOLASTICO
------------	-------------------------